

Instituto do Coração HCFMUSP – Fundação Zerbini	MOD – 01.02.02	
Serviço de Gestão do Fator Humano – Recrutamento e Seleção	PROC. N° 1546/25	
DIVULGAÇÃO	Rev. 02	Pág.1/3

**PROCESSO SELETIVO N° 1546/25**  
**AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS**  
**Lotação: InCor**

⇒ **DESCRIÇÃO SUMÁRIA:**

Realizar atividades gerais como: auxiliar no transporte de mobiliários e equipamentos (pesados); efetuar a coleta e a distribuição de cilindros de nitrogênio líquido; encaminhamento de materiais biológicos, hemoderivados e resultados de exames para diversas áreas da instituição; controlar o acesso, auxiliar e orientar colaboradores nas portarias restritas; encaminhar e buscar correspondências, materiais, medicamentos, peças anatomopatológicas; auxiliar no controle e entrega de materiais e/ou roupa privativa; auxiliar no atendimento do claviculário, auxiliar no recebimento, conferência, etiquetagem, armazenamento e preparação dos produtos do estoque/almojarifado, auxiliar na montagem de kits de materiais para entrega nas áreas; controle, entrega e organização de enxoval nas áreas; arrumação de camas e encaminhamento do enxoval sujo para lavagem; reposição de insumos; carga e descarga de materiais; armazenamento e distribuição de materiais; realizar a limpeza e higienização de prateleiras, refrigeradores, armários, carros de medicação e de materiais, equipamento, acessórios e materiais não higienizados, utilizados na rotina diária de trabalho das unidades assistenciais, entre outras atividades.

⇒ **PRÉ - REQUISITOS:**

- Ensino Fundamental (completo);
- Experiência comprovada de, no mínimo, 06 meses, em atividades correlatas;
- Conhecimentos de Informática (básico);
- Ter boa comunicação, saber ouvir, ser atencioso(a);
- Disponibilidade para atuar 40 horas semanais, conforme necessidade da área.

⇒ **ETAPAS DO PROCESSO SELETIVO:**

- Inscrição: Preencher o formulário on-line , no site do InCor, no período de **04/04/2025** (a partir das 15h) a **08/04/2025** (até 16h), Disponível [AQUI](#)
- Avaliação Curricular: Eliminatória. A continuidade do candidato no processo seletivo será definida após avaliação curricular, realizada pela Banca Examinadora;

Instituto do Coração HCFMUSP – Fundação Zerbini	MOD – 01.02.02	
Serviço de Gestão do Fator Humano – Recrutamento e Seleção DIVULGAÇÃO	PROC. N° 1546/25	
	Rev. 02	Pág.2/3

- Prova Escrita: Eliminatória. Serão considerados aprovados os candidatos que obtiverem nota igual ou maior que 50 pontos (numa escala de 0 a 100) nesta etapa – Peso 1;
- Dinâmica/Entrevista: Eliminatória. Serão considerados aprovados os candidatos que obtiverem nota igual ou maior que 50 pontos (numa escala de 0 a 100) nesta etapa – Peso 1;
- Critério de Classificação: Serão considerados classificados, os candidatos que obtiverem MÉDIA [(Prova Escrita + Dinâmica/Entrevista) / 2] igual ou maior que 50.

**SALÁRIO: R\$ 1.645,00**

**BENEFÍCIOS: VR (R\$360,00), VA (R\$180,00) e Vale Transporte.**

⇒ **ORIENTAÇÕES GERAIS:**

- Para inscrição é necessário seguir as orientações descritas nesta divulgação. Só serão aceitas inscrições realizadas, pelo site do InCor, no período estipulado.
- O candidato será responsável por acompanhar o desdobramento do Processo Seletivo, consultando o site do InCor na área “Processos Seletivos” no campo “Em andamento/Convocações”.
- A divulgação do resultado da Avaliação Curricular e convocação para Prova Escrita, será feita pelo site do InCor ([www.incor.usp.br](http://www.incor.usp.br)), no dia **11/04/2025** a partir das **16h**.
- A **Prova Escrita** está prevista para o dia **14/04/2025**.
- No dia da Prova Escrita, os candidatos convocados, deverão entregar para a Banca Examinadora, o Currículo e a comprovação dos Pré-Requisitos (Cópia do Diploma, Histórico ou Declaração do Ensino Fundamental + Experiência comprovada – Carteira de Trabalho (página da foto, verso e página do registro) ou Declaração do Empregador).
- A comprovação dos Pré-requisitos declarados é obrigatória para participação no Processo Seletivo. A não apresentação implicará na exclusão da inscrição do candidato no referido Processo Seletivo.

Instituto do Coração HCFMUSP – Fundação Zerbini	MOD – 01.02.02	
Serviço de Gestão do Fator Humano – Recrutamento e Seleção DIVULGAÇÃO	PROC. N° 1546/25	
	Rev. 02	Pág.3/3

- Em caso de igualdade de classificação, serão utilizados, sucessivamente, os seguintes critérios de desempate: Maior idade, maior nota na Dinâmica/Entrevista, maior nota na Prova Escrita, maior número de filhos; for casado.
- O candidato classificado, que no momento da convocação, por algum motivo não possa assumir a vaga ofertada, terá a opção de assinar final de lista (uma única vez) e na próxima convocação, dentro do prazo de validade do Processo Seletivo e obedecendo a ordem classificatória, terá como opções assumir a vaga ou desistir do referido processo.
- Em todas as Etapas do Processo Seletivo o candidato deverá comparecer munido da Cédula de Identidade ou outro Documento Oficial com foto, para identificação (original). A não apresentação implicará no impedimento da participação.
- O referido processo seletivo terá prazo de validade de um ano, podendo ser prorrogado por mais um ano, a critério do Presidente da Banca Examinadora.

⇒ **PROGRAMA:**

- Matemática;
- Português;
- Redação;
- Informática;
- Atualidades;
- Conhecimentos gerais.