



On Base

# Passo a passo para consulta de documentos



MEDICINA  
USP



80  
anos



InCor  
HCFMUSP  
CIÊNCIA E HUMANISMO



FZ



ACREDITADO PLENO  
ONA



ACHA



WORLD'S BEST  
SPECIALIZED  
HOSPITALS  
CARDIOLOGY  
Newsweek  
statista

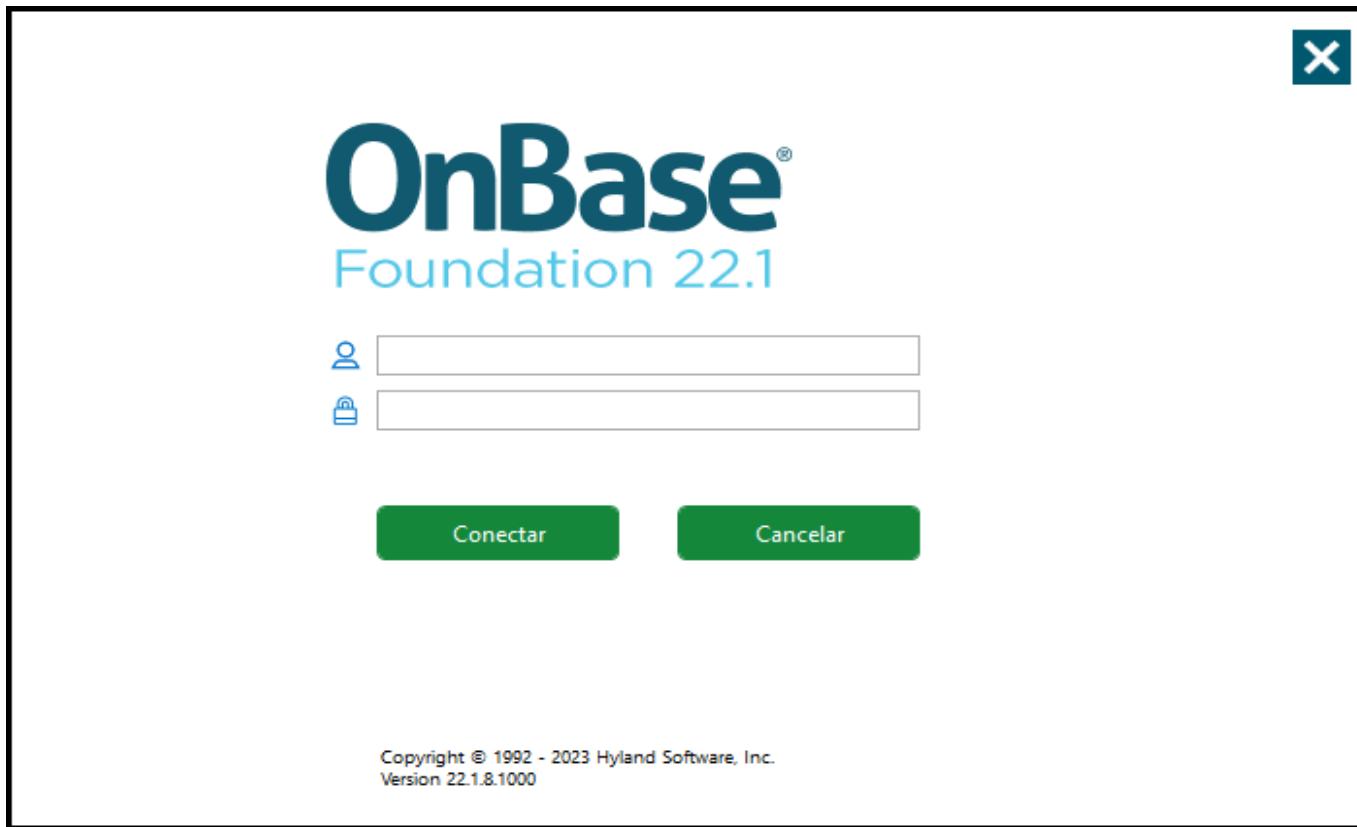


WORLD'S BEST  
SPECIALIZED  
HOSPITALS  
CARDIAC SURGERY  
Newsweek  
statista

# Passo a passo



Na área de trabalho procure por Documentos da Qualidade (conforme ícone ao lado), e clique 2x com o mouse. Abrirá uma tela de login conforme abaixo:



# Passo a passo

Para acessar o sistema:

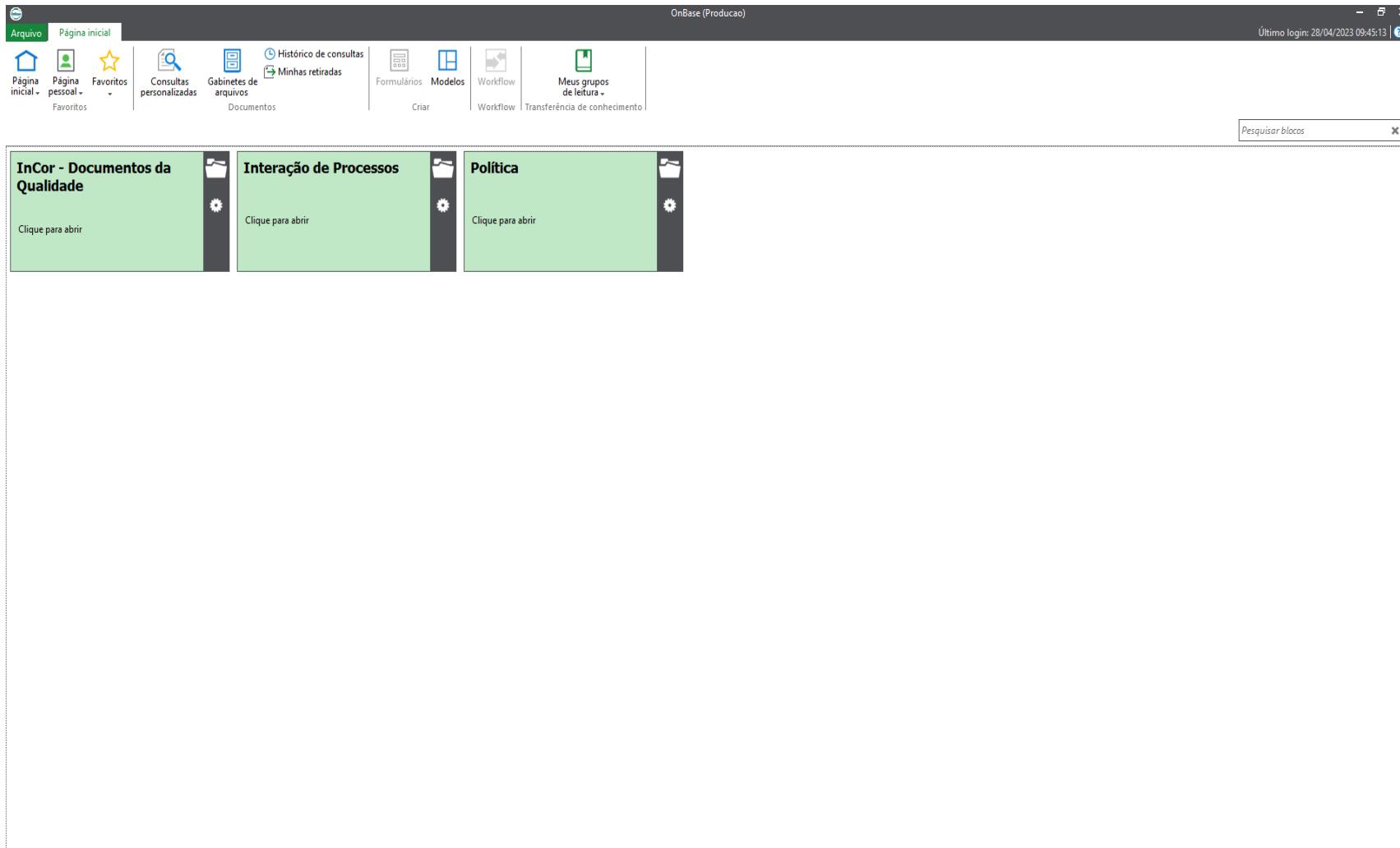
LOGIN: incor

SENHA: incor



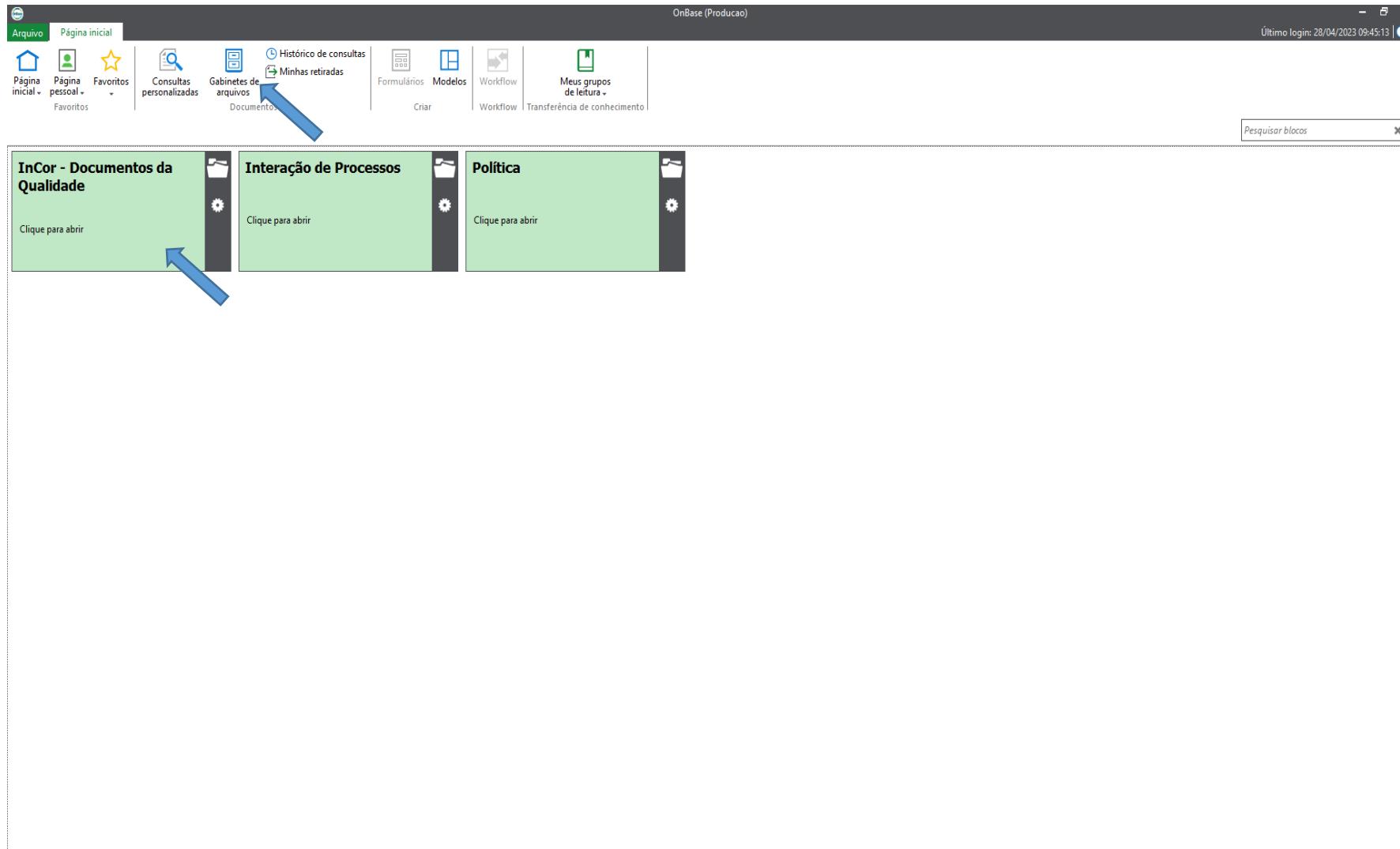
# Passo a passo

Depois de logar, aparecerá uma tela de trabalho



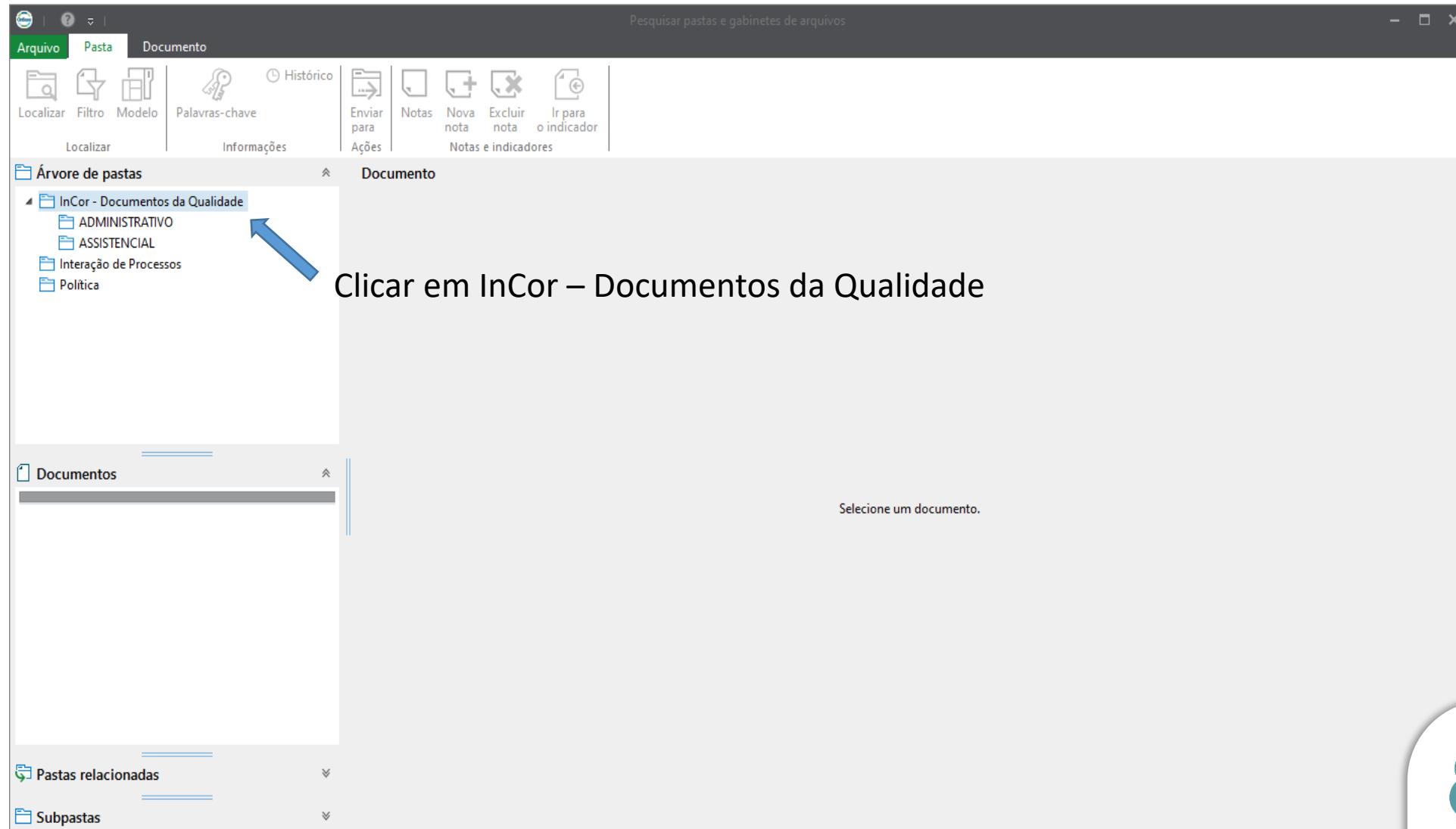
# Passo a passo

Clicar em Gabinetes de Arquivo ou diretamente no atalho que preferir



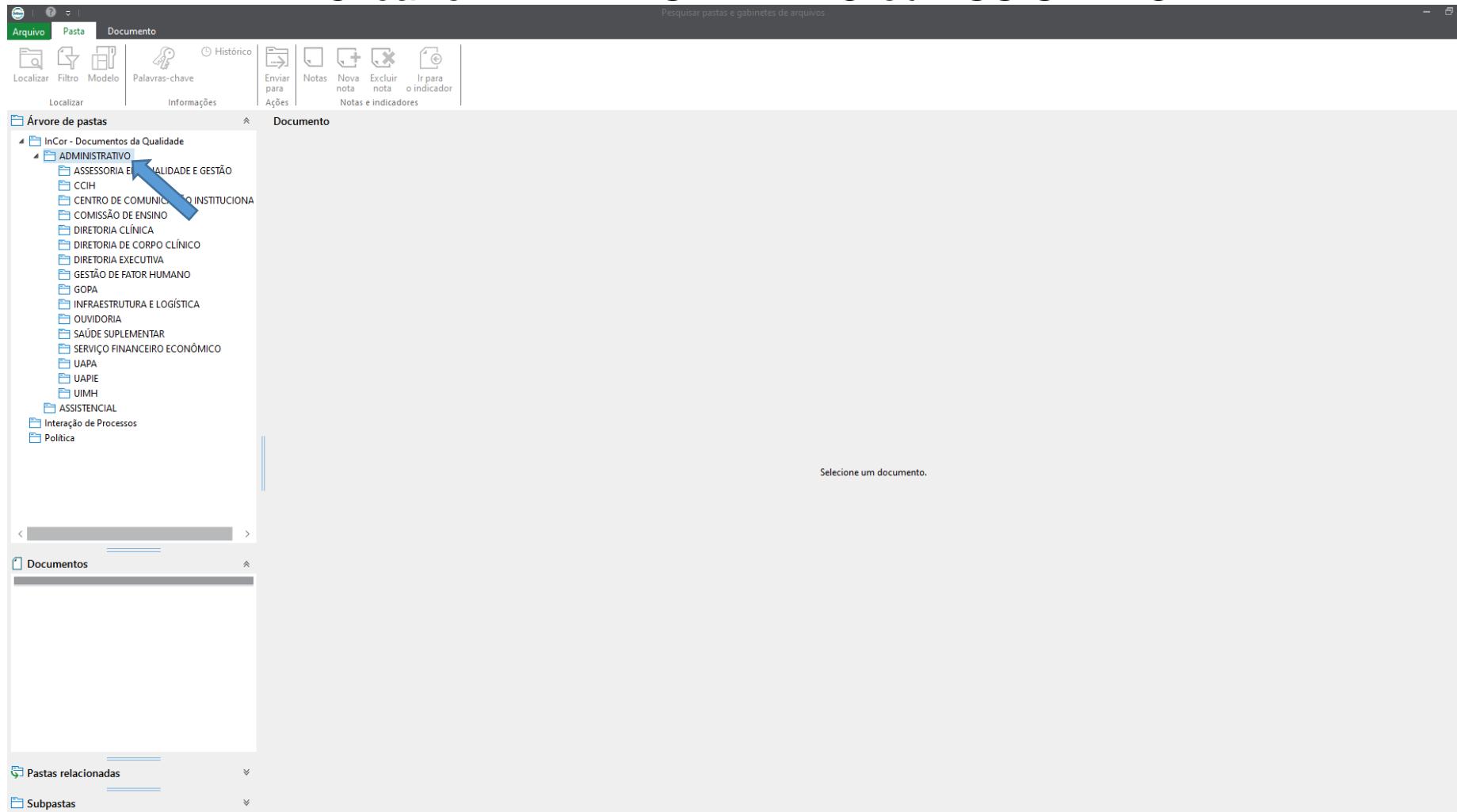
# Passo a passo

Depois de clicar, aparecerá uma tela conforme abaixo:



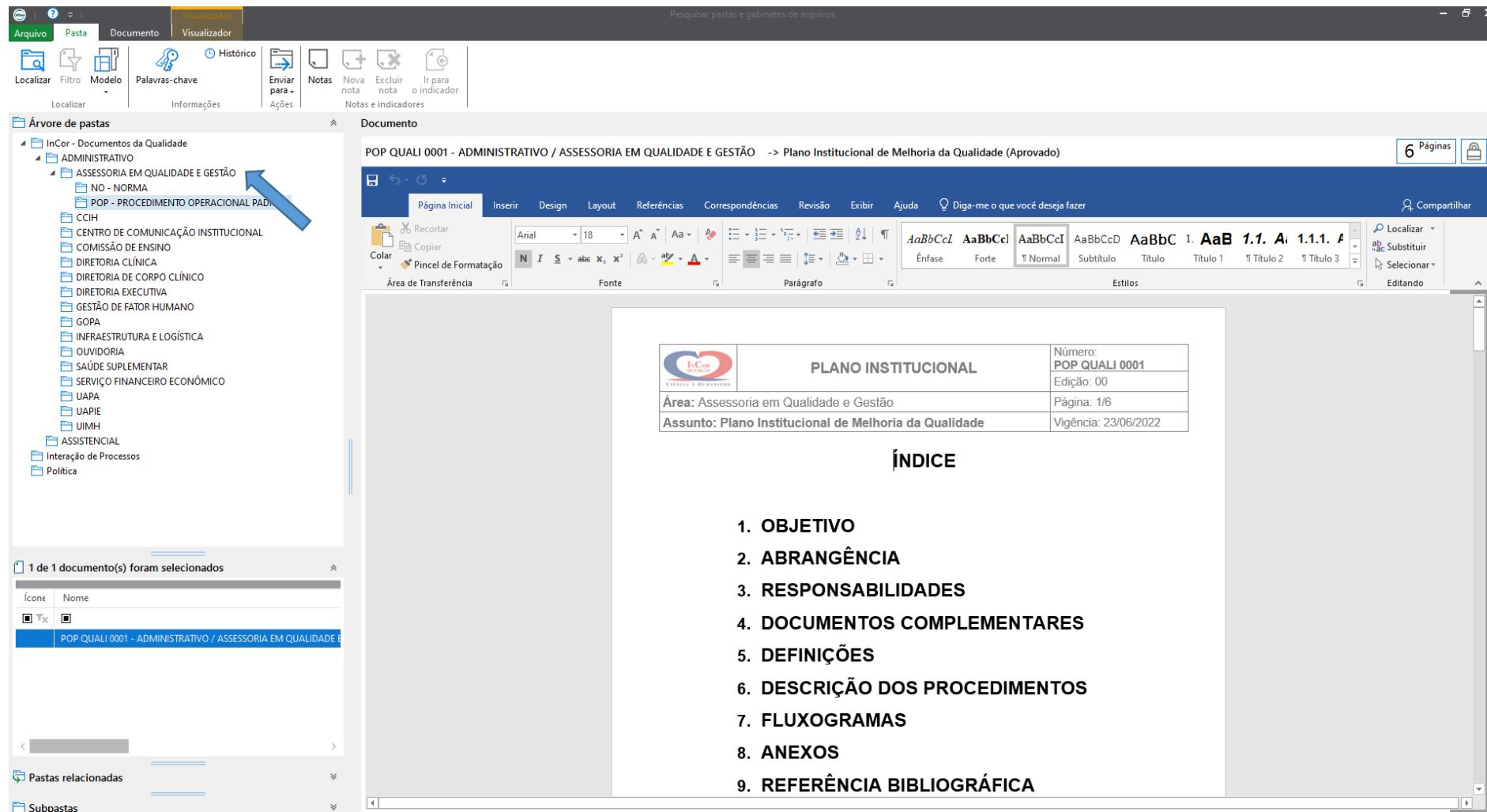
# Passo a passo

## Clicar em ADMINISTRATIVO ou ASSISTENCIAL



# Passo a passo

## Clicar na área desejada

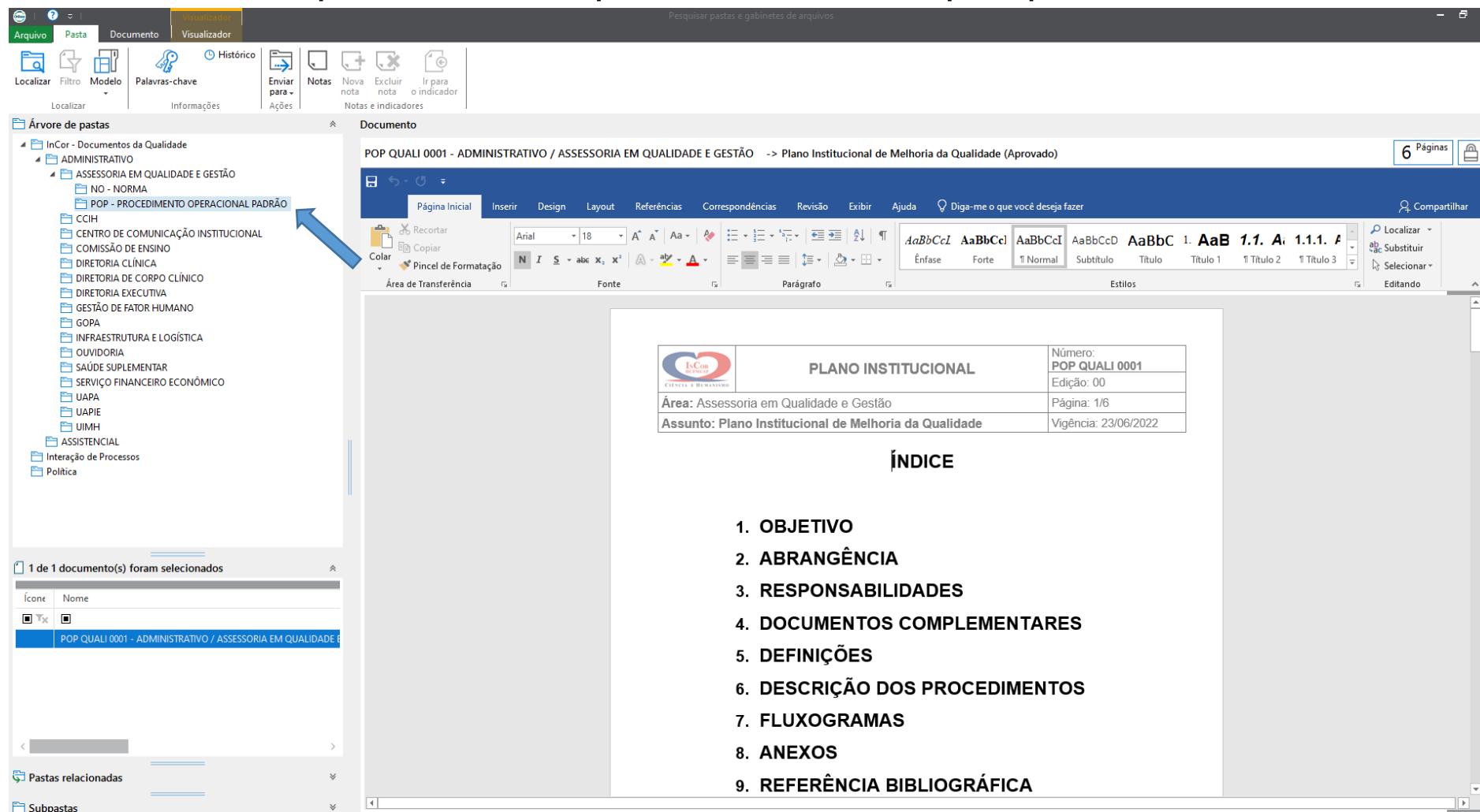


Árvore de pastas

- InCor - Documentos da Qualidade
  - ADMINISTRATIVO
    - ASSESSORIA EM QUALIDADE E GESTÃO
      - NO - NORMA
      - POP - PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO
  - CCIH
  - CENTRO DE COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
  - COMISSÃO DE ENSINO
  - DIRETORIA CLÍNICA
  - DIRETORIA DE CORPO CLÍNICO
  - DIRETORIA EXECUTIVA
  - GESTÃO DE FATOR HUMANO
  - GOPA
  - INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA
  - OUVIDORIA
  - SAÚDE SUPLEMENTAR
  - SERVIÇO FINANCEIRO ECONÔMICO
  - UAPA
  - UAPIE
  - UIMH
  - ASSISTENCIAL
    - Interação de Processos
    - Política

# Passo a passo

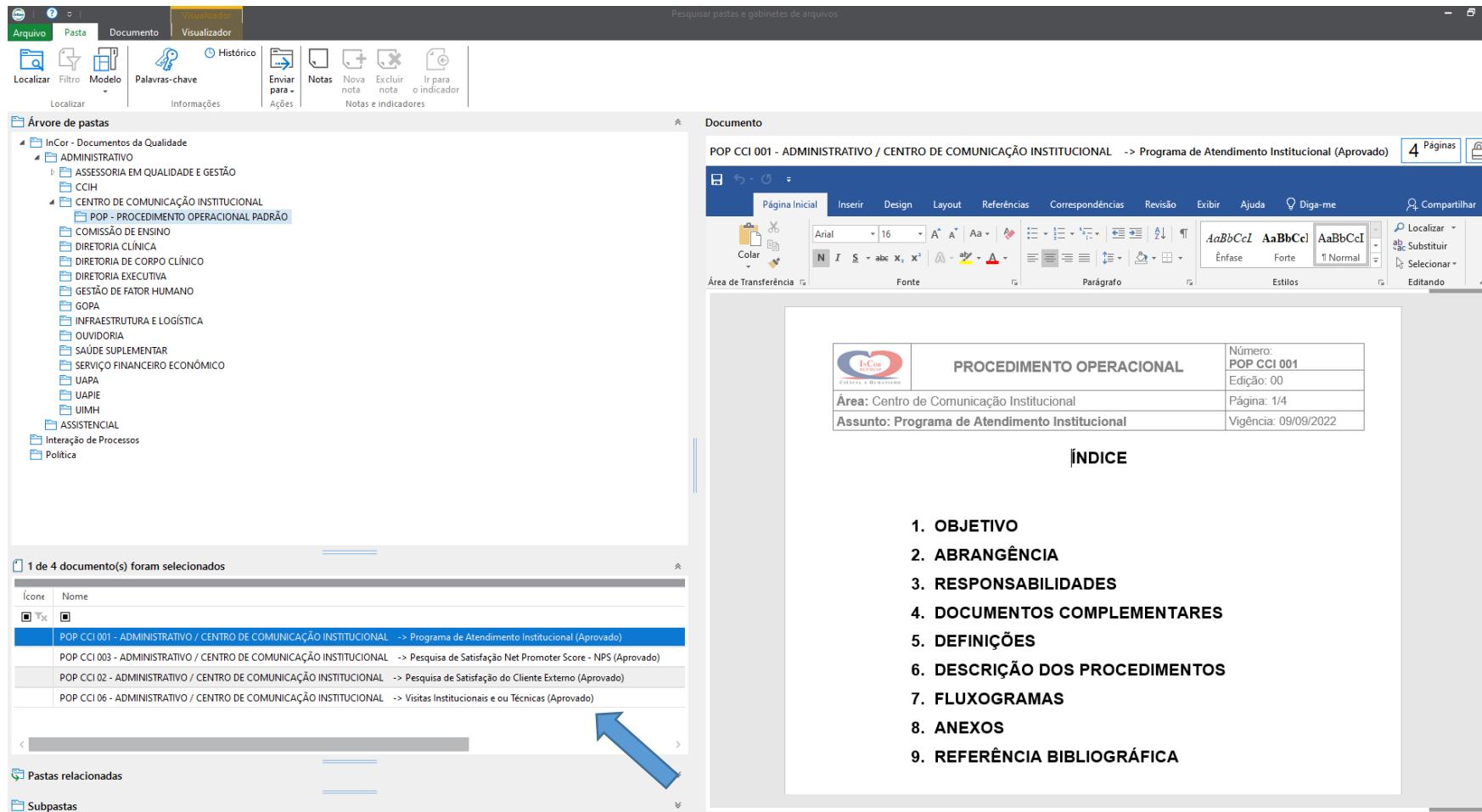
## Depois clicar no tipo de documento que quer visualizar



The screenshot shows a software interface for document management. At the top, there is a ribbon with tabs: Arquivo, Pasta, Documento, Visualizador, and Visualizador (highlighted in yellow). Below the ribbon is a toolbar with various icons for file operations like Localizar, Filtro, Modelo, Palavras-chave, and Historico. A search bar is present above the main content area. The main area is divided into two sections: 'Árvore de pastas' (File tree) on the left and 'Documento' (Document) on the right. The 'Árvore de pastas' tree shows a hierarchy of folders under 'InCor - Documentos da Qualidade', including 'ADMINISTRATIVO', 'ASSESSORIA EM QUALIDADE E GESTÃO', 'NO - NORMA', 'POP - PROCEDIMENTO OPERACIONAL Padrão', 'CCIH', 'CENTRO DE COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL', 'COMISSÃO DE ENSINO', 'DIRETORIA CLÍNICA', 'DIRETORIA DE CORPO CLÍNICO', 'DIRETORIA EXECUTIVA', 'GESTÃO DE FATOR HUMANO', 'GOPA', 'INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA', 'OVIDIADORIA', 'SAÚDE SUPLEMENTAR', 'SERVIÇO FINANCEIRO ECONÔMICO', 'UAPA', 'UAPIE', 'UIMH', 'ASSISTENCIAL', 'Interação de Processos', and 'Política'. The 'Documento' section displays a preview of a document titled 'POP QUALI 0001 - ADMINISTRATIVO / ASSESSORIA EM QUALIDADE E GESTÃO' with a status of 'Aprovado'. The preview shows the document's header, which includes the InCor logo, the title 'PLANO INSTITUCIONAL', and details like 'Número: POP QUALI 0001', 'Edição: 00', 'Área: Assessoria em Qualidade e Gestão', 'Página: 1/6', 'Assunto: Plano Institucional de Melhoria da Qualidade', and 'Vigência: 23/06/2022'. Below the header is a section titled 'ÍNDICE' containing a numbered list of chapters: 1. OBJETIVO, 2. ABRANGÊNCIA, 3. RESPONSABILIDADES, 4. DOCUMENTOS COMPLEMENTARES, 5. DEFINIÇÕES, 6. DESCRIÇÃO DOS PROCEDIMENTOS, 7. FLUXOGRAMAS, 8. ANEXOS, and 9. REFERÊNCIA BIBLIOGRÁFICA. At the bottom left, a sidebar shows a list of selected documents: '1 de 1 documento(s) foram selecionados' with a table showing 'Icone', 'Nome', and 'Detalhes' for 'POP QUALI 0001 - ADMINISTRATIVO / ASSESSORIA EM QUALIDADE E GESTÃO'. Below this are sections for 'Pasta relacionadas' and 'Subpastas'.

# Passo a passo

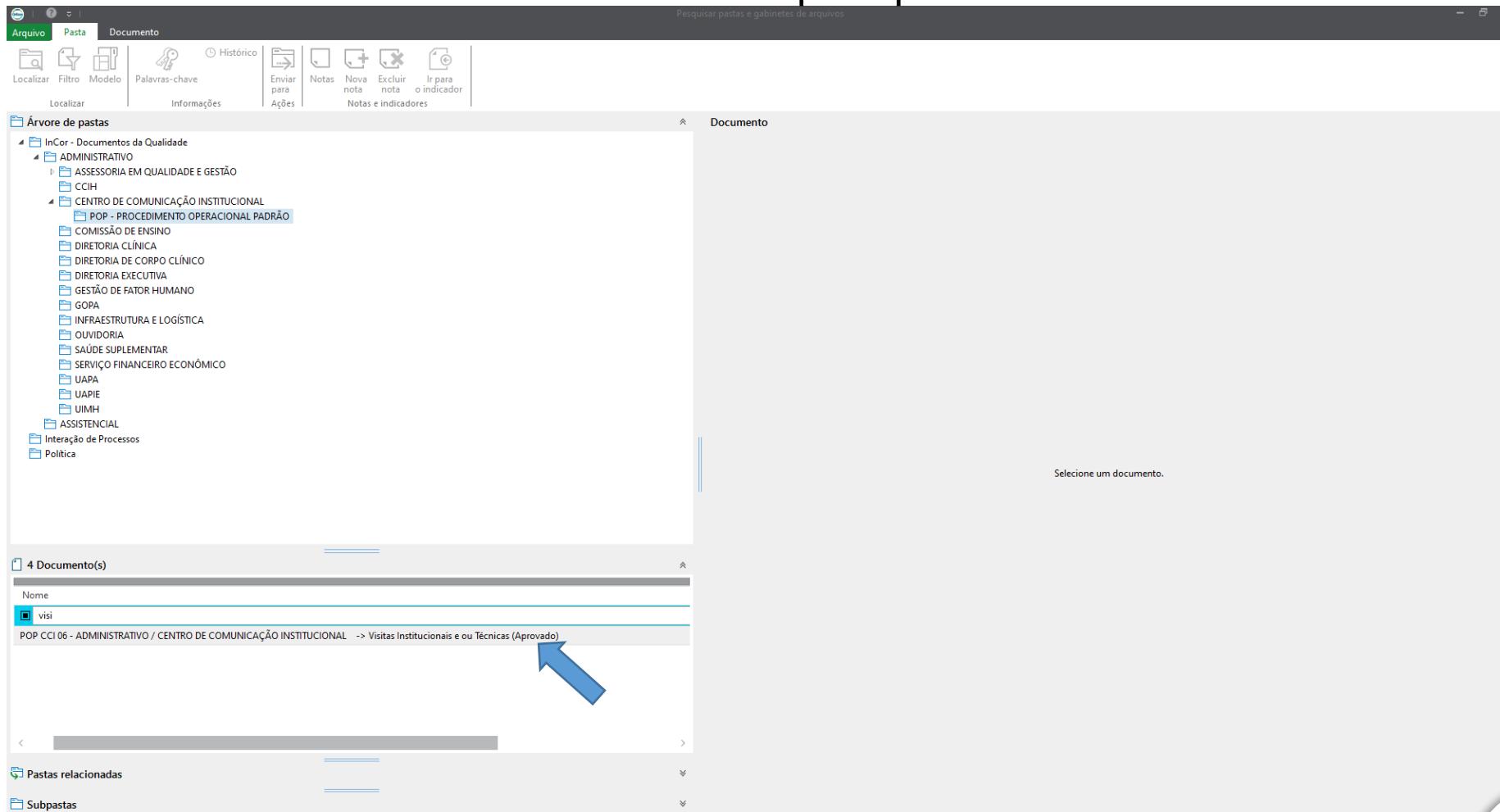
Abrirá uma guia com todos os documentos por tipo (POP, NORMA, etc..) da área escolhida



The screenshot shows a Microsoft Word ribbon interface. The top ribbon tabs are Arquivo, Pasta, Documento, and Visualizador. The Documento tab is selected. The ribbon also includes Localizar, Filtro, Modelo, Palavras-chave, and Histórico. Below the ribbon are buttons for Enviar para Ações, Notas, Nova nota, Excluir nota, and Ir para o indicador. The main area is titled 'Árvore de pastas' (File Tree) and shows a hierarchical list of documents under 'InCor - Documentos da Qualidade'. The 'CENTRO DE COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL' section is expanded, showing 'POP - PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO' as the selected item. The right side of the screen displays the content of the selected document, 'POP CCI 001 - ADMINISTRATIVO / CENTRO DE COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL -> Programa de Atendimento Institucional (Aprovado)'. The document header includes the InCor logo, the title 'PROCEDIMENTO OPERACIONAL', and details like 'Número: POP CCI 001', 'Edição: 00', 'Área: Centro de Comunicação Institucional', 'Página: 1/4', and 'Assunto: Programa de Atendimento Institucional'. Below the header is an 'ÍNDICE' section with a numbered list of 9 items: 1. OBJETIVO, 2. ABRANGÊNCIA, 3. RESPONSABILIDADES, 4. DOCUMENTOS COMPLEMENTARES, 5. DEFINIÇÕES, 6. DESCRIÇÃO DOS PROCEDIMENTOS, 7. FLUXOGRAMAS, 8. ANEXOS, and 9. REFERÊNCIA BIBLIOGRÁFICA. At the bottom left, a list shows '1 de 4 documento(s) foram selecionados' with a table of document details. A blue double-headed arrow points from the bottom of the document list to the 'ÍNDICE' section.

# Passo a passo

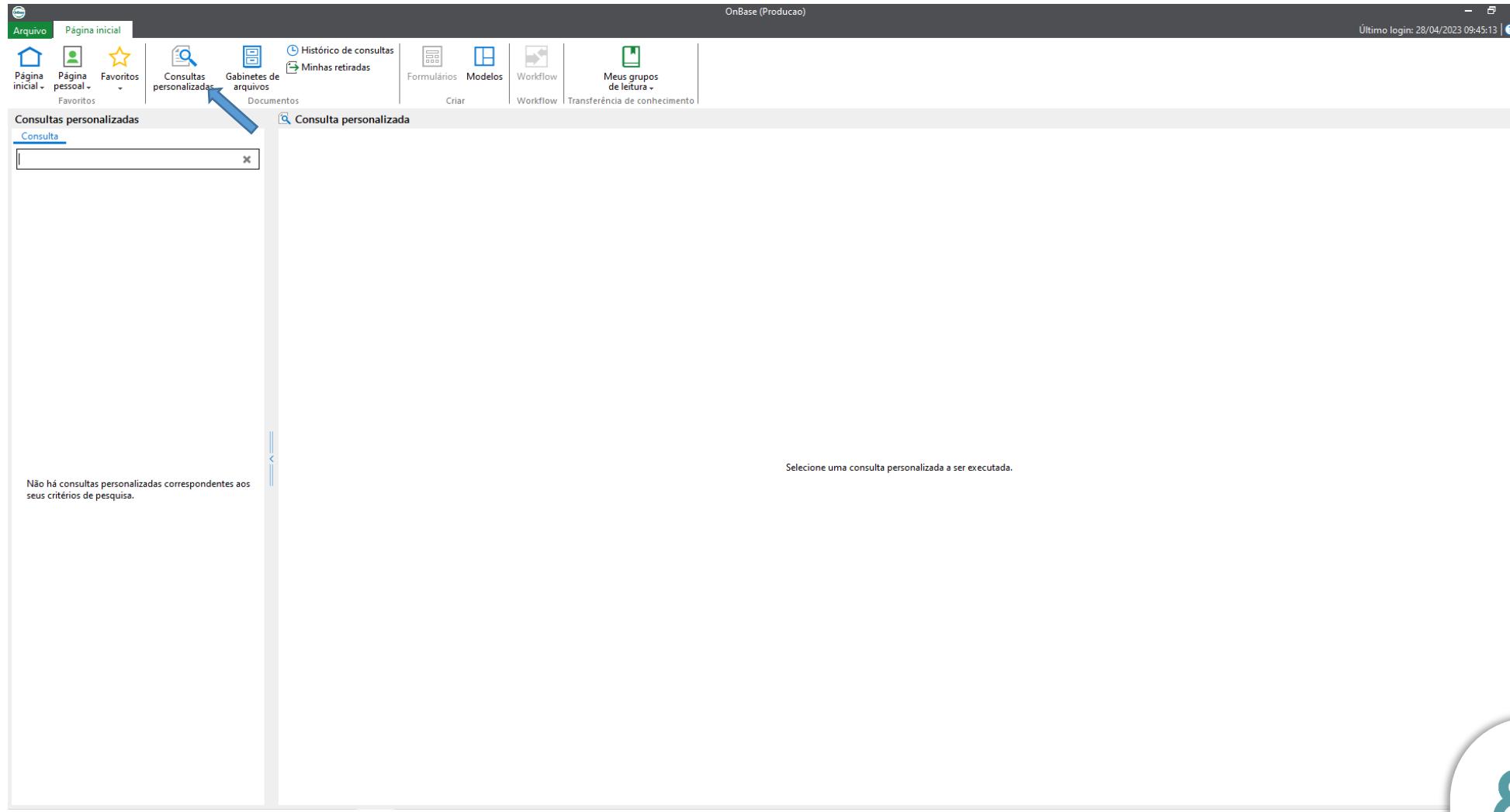
Pode ser pesquisado dentro da área desejada, caso haja muitos documentos por tipo



The screenshot shows a Windows application window titled 'Documento' (Document). The top menu bar includes 'Arquivo' (File), 'Pasta' (Folder), and 'Documento'. The ribbon bar contains icons for 'Localizar' (Search), 'Filtro' (Filter), 'Modelo' (Model), 'Palavras-chave' (Keywords), 'Histórico' (History), 'Enviar para Ações' (Send to Actions), 'Notas' (Notes), 'Nova nota' (New Note), 'Excluir nota' (Delete Note), and 'Ir para o indicador' (Go to Indicator). A search bar at the top right says 'Pesquisar pastas e gabinetes de arquivos' (Search for folders and file cabinets). The main area is titled 'Árvore de pastas' (File tree) and shows a hierarchical list of 'InCor - Documentos da Qualidade' (InCor - Quality Documents). The tree includes nodes for 'ADMINISTRATIVO', 'CENTRO DE COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL', 'ASSISTENCIAL', 'Interação de Processos', and 'Política'. The right panel is titled 'Documento' and contains the message 'Selecione um documento.' (Select a document.). Below this, a list titled '4 Documento(s)' shows a single item: 'visi' (with a checked checkbox) and 'POP CCI 06 - ADMINISTRATIVO / CENTRO DE COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL -> Visitas Institucionais e ou Técnicas (Aprovado)'. A blue arrow points to this list item. At the bottom, there are sections for 'Pastas relacionadas' (Related Folders) and 'Subpastas' (Subfolders).

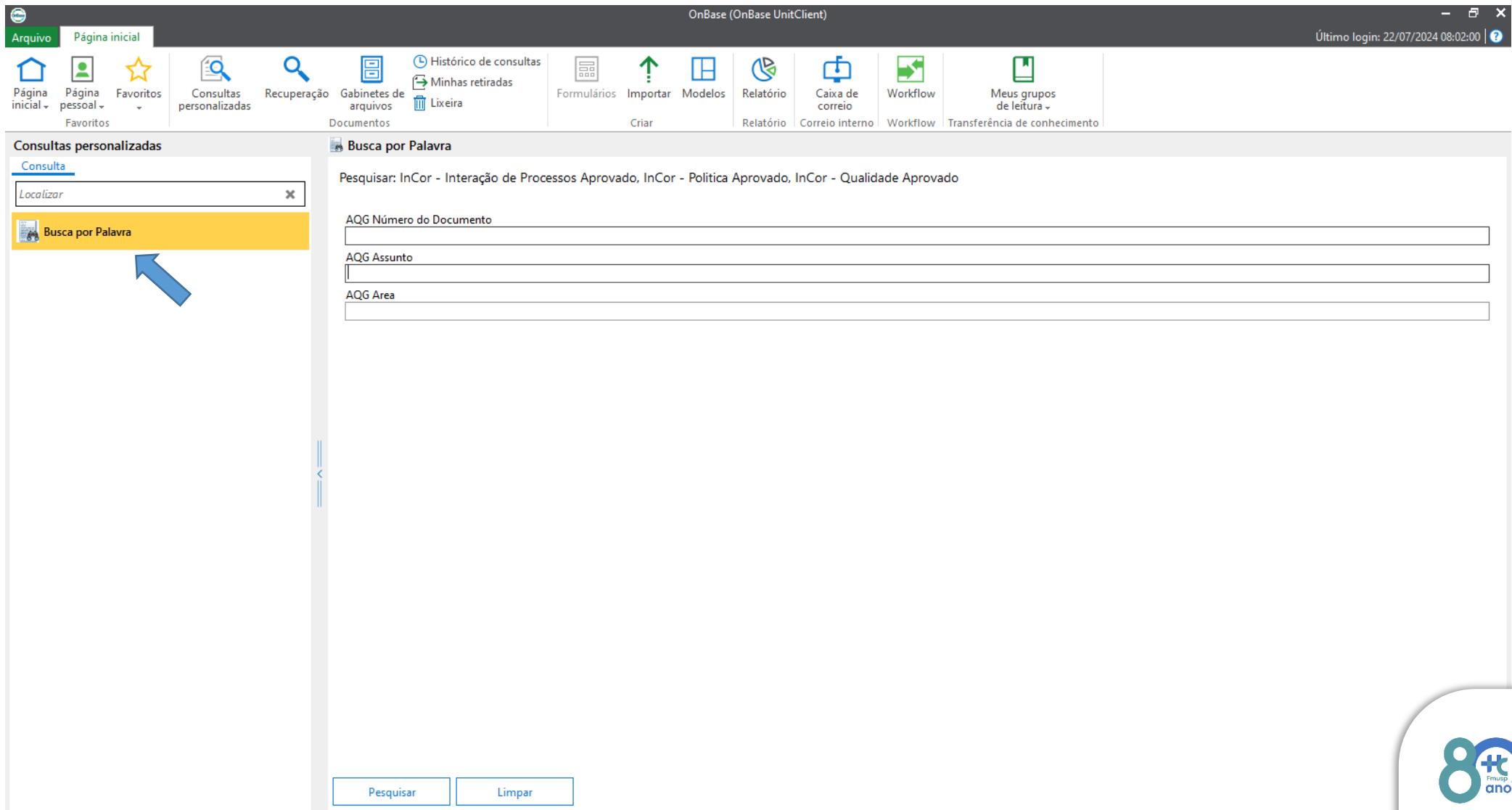
# Passo a passo

Para pesquisas mais personalizadas, clicar em “Consultas personalizadas”, na página inicial



# Passo a passo

Após abrir, clicar em “Busca por palavra”



OnBase (OnBase UnitClient)

Último login: 22/07/2024 08:02:00 | ?

Arquivo Página inicial

Página inicial Página pessoal Favoritos Consultas personalizadas Recuperação Gabinetes de arquivos Histórico de consultas Minhas retiradas Lixeira Formulários Importar Modelos Relatório Caixa de correio Correio interno Workflow Meus grupos de leitura

Consultas personalizadas

Consulta Localizar

Busca por Palavra

Pesquisar: InCor - Interação de Processos Aprovado, InCor - Política Aprovado, InCor - Qualidade Aprovado

AQG Número do Documento

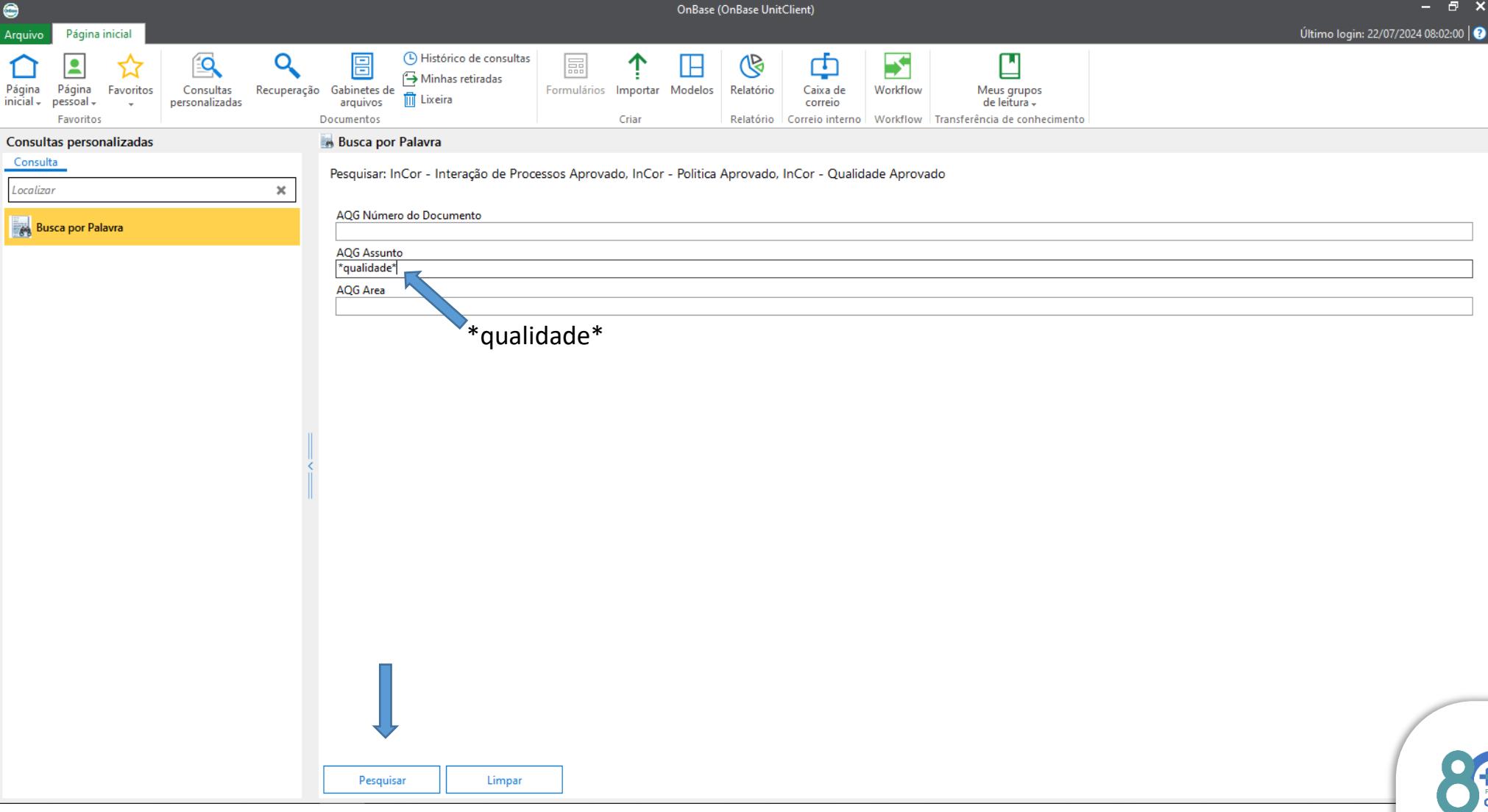
AQG Assunto

AQG Área

Pesquisar Limpar

# Passo a passo

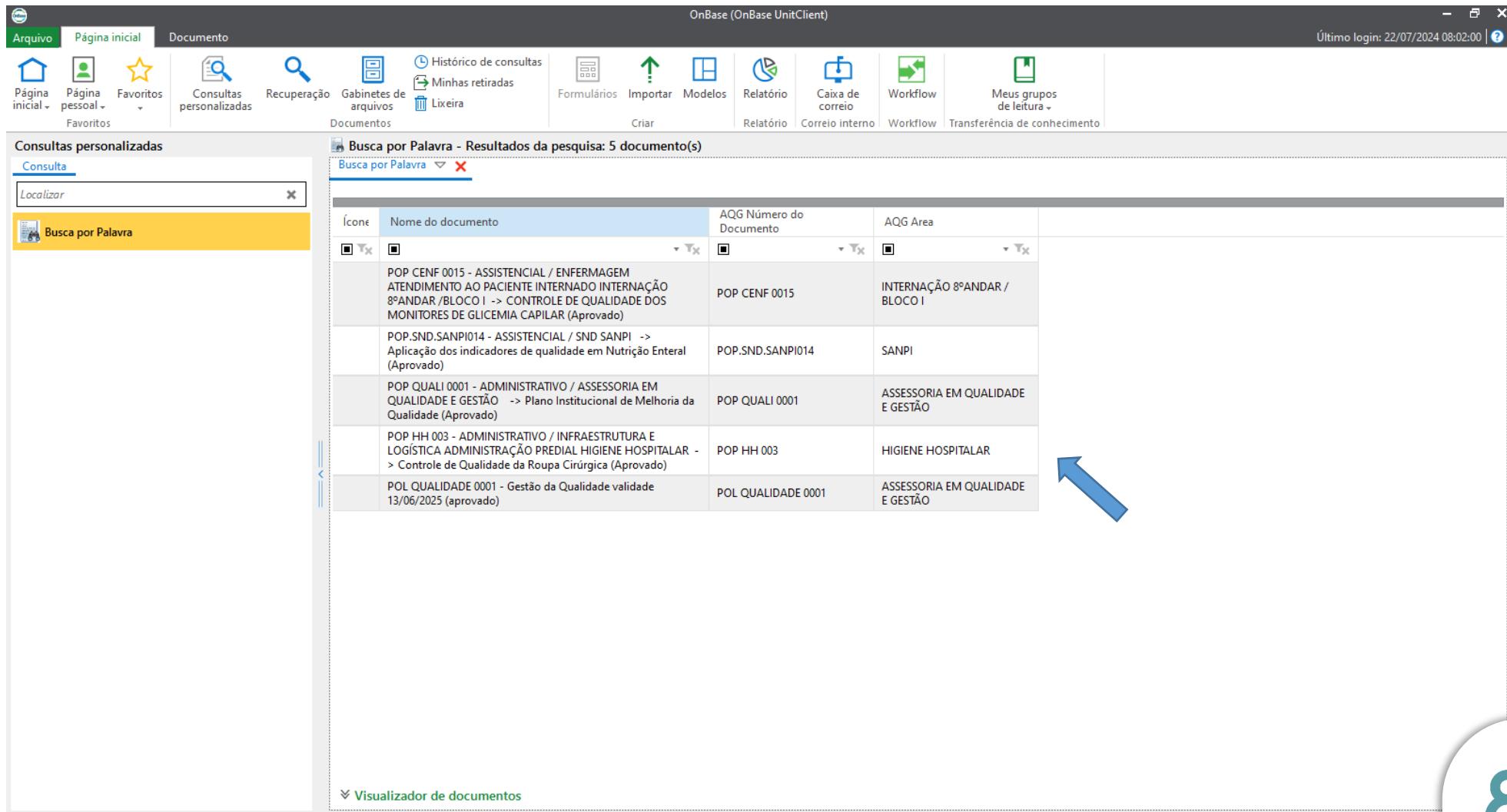
Para pesquisar, basta inserir em um dos 3 campos a palavra chave entre asteriscos e clicar em pesquisar, conforme figura abaixo:



The screenshot shows the OnBase (OnBase UnitClient) application interface. The top navigation bar includes 'Arquivo' (File), 'Página inicial' (Home), and various document management and search icons. The main content area is titled 'Busca por Palavra' (Search by Word) and displays a search query: 'Pesquisar: InCor - Interação de Processos Aprovado, InCor - Política Aprovado, InCor - Qualidade Aprovado'. Below this, there are three search fields: 'AQG Número do Documento', 'AQG Assunto', and 'AQG Área'. The 'AQG Assunto' field contains the text '\*qualidade\*' with a blue arrow pointing to it. At the bottom of the search panel are 'Pesquisar' (Search) and 'Limpar' (Clear) buttons.

# Passo a passo

Pronto! Dessa forma conseguirá visualizar todos os documentos com a palavra chave



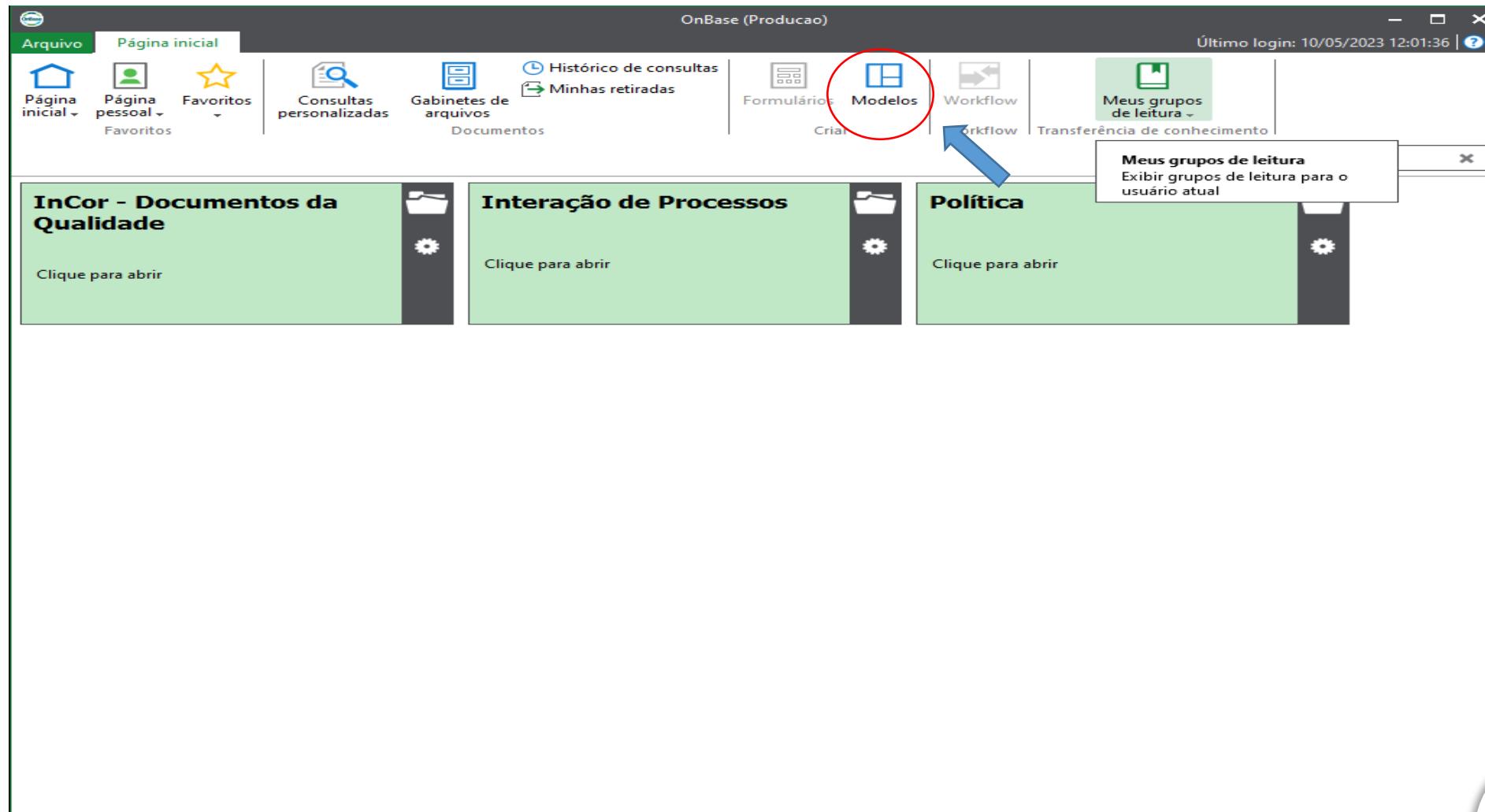
The screenshot shows the OnBase (OnBase UnitClient) application interface. The top navigation bar includes 'Arquivo', 'Página inicial' (highlighted in green), 'Documento', 'Histórico de consultas', 'Minhas retiradas', 'Formulários', 'Importar', 'Modelos', 'Relatório', 'Caixa de correio', 'Workflow', and 'Meus grupos de leitura'. The main content area displays a search results grid titled 'Busca por Palavra - Resultados da pesquisa: 5 documento(s)'. The grid has columns for 'Ícone', 'Nome do documento', 'AQG Número do Documento', and 'AQG Área'. The results are as follows:

Ícone	Nome do documento	AQG Número do Documento	AQG Área
	POP CENF 0015 - ASSISTENCIAL / ENFERMAGEM ATENDIMENTO AO PACIENTE INTERNADO INTERNAÇÃO 8ºANDAR / BLOCO I -> CONTROLE DE QUALIDADE DOS MONITORES DE GLICEMIA CAPILAR (Aprovado)	POP CENF 0015	INTERAÇÃO 8ºANDAR / BLOCO I
	POP.SND.SANPI014 - ASSISTENCIAL / SND SANPI -> Aplicação dos indicadores de qualidade em Nutrição Enteral (Aprovado)	POP.SND.SANPI014	SANPI
	POP QUALI 0001 - ADMINISTRATIVO / ASSESSORIA EM QUALIDADE E GESTÃO -> Plano Institucional de Melhoria da Qualidade (Aprovado)	POP QUALI 0001	ASSESSORIA EM QUALIDADE E GESTÃO
	POP HH 003 - ADMINISTRATIVO / INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA ADMINISTRAÇÃO PREDIAL HIGIENE HOSPITALAR -> Controle de Qualidade da Roupa Cirúrgica (Aprovado)	POP HH 003	HIGIENE HOSPITALAR
	POL QUALIDADE 0001 - Gestão da Qualidade validade 13/06/2025 (aprovado)	POL QUALIDADE 0001	ASSESSORIA EM QUALIDADE E GESTÃO

A blue arrow points from the text 'Pronto! Dessa forma conseguirá visualizar todos os documentos com a palavra chave' to the search results grid.

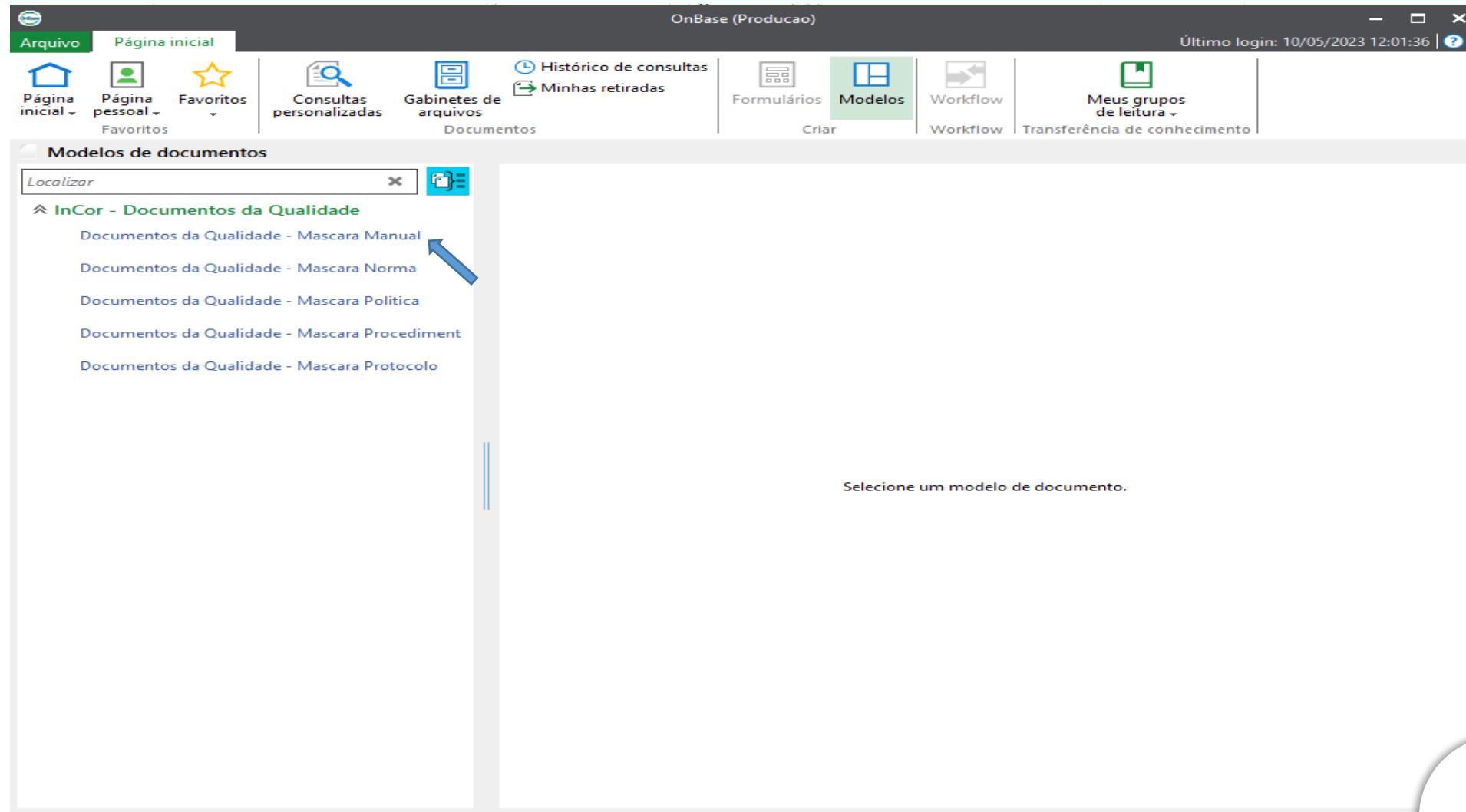
# Passo a passo

Para acessar as máscaras de documentos, clique em “Modelos”



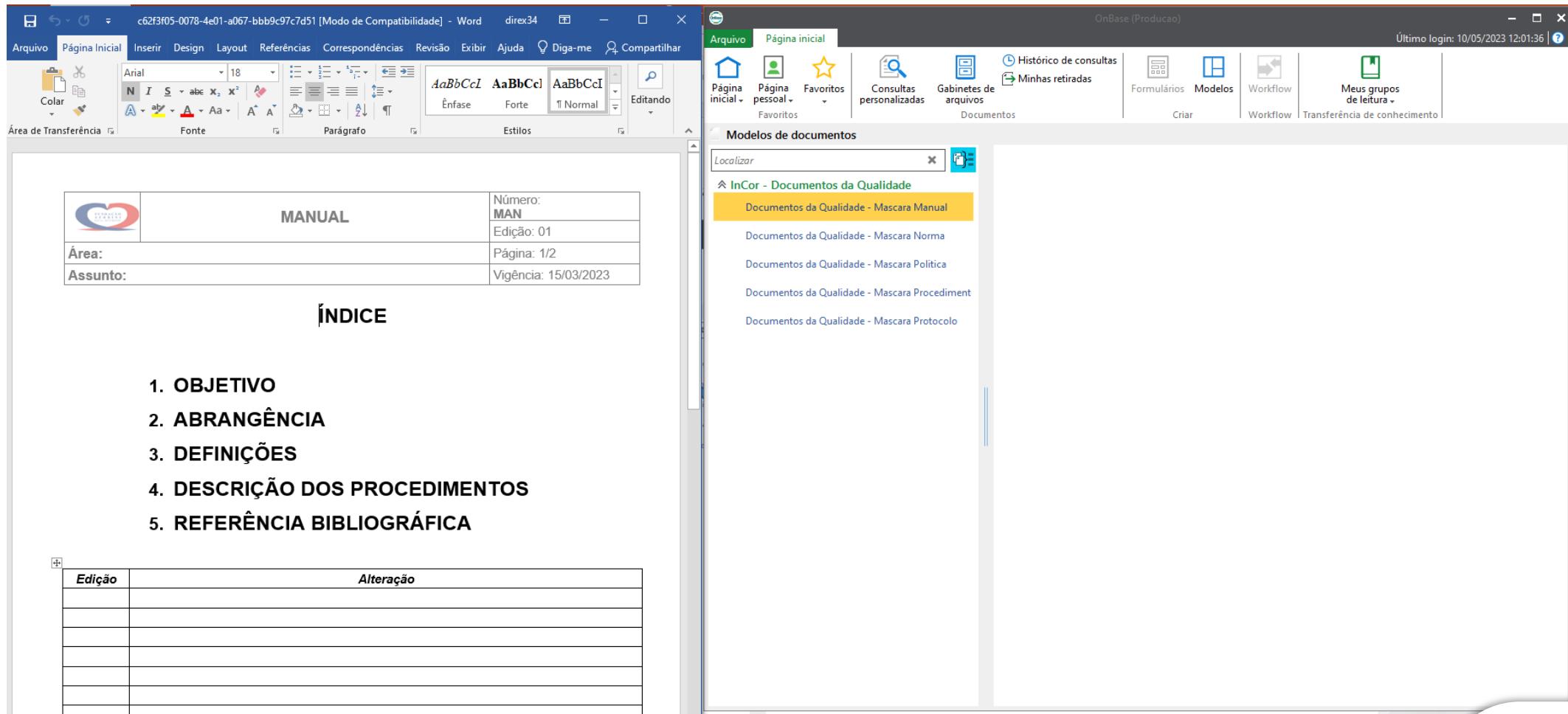
# Passo a passo

Basta clicar 1x em cima de cada um deles, que será baixado automaticamente



# Passo a passo

Após feito isso, basta editar o arquivo como desejar.



The image shows a split-screen view. On the left is a Microsoft Word document titled 'c62f3f05-0078-4e01-a067-bbb9c97c7d51 [Modo de Compatibilidade] - Word'. The document contains a header with a logo, the word 'MANUAL', and details like 'Número: MAN', 'Edição: 01', 'Página: 1/2', and 'Assunto:'. Below the header is a section titled 'ÍNDICE' with a list of five items: '1. OBJETIVO', '2. ABRANGÊNCIA', '3. DEFINIÇÕES', '4. DESCRIÇÃO DOS PROCEDIMENTOS', and '5. REFERÊNCIA BIBLIOGRÁFICA'. At the bottom is a table with two columns: 'Edição' and 'Alteração'. On the right is the OnBase interface titled 'OnBase (Produção)'. The top navigation bar includes 'Arquivo', 'Página inicial', 'Inserir', 'Design', 'Layout', 'Referências', 'Correspondências', 'Revisão', 'Exibir', 'Ajuda', 'Diga-me', and 'Compartilhar'. The 'Página inicial' tab is selected. Below the navigation are sections for 'Favoritos', 'Consultas personalizadas', 'Gabinetes de arquivos', 'Minhas retiradas', 'Documentos', 'Criar', 'Workflow', and 'Meus grupos de leitura'. A 'Modelos' section is also visible. A search bar labeled 'Localizar' is present. A list of document models is shown, with 'Documentos da Qualidade - Mascara Manual' highlighted in yellow.

Agradecemos a  
contribuição para  
um InCor cada vez  
melhor!

